



GI/59339/STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertien juni tweeduizend tweeëntwintig, -----
verscheen voor mij, Mr Govert Jan Hoogenboom, notaris met plaats van vestiging --
Buren, kantoorhoudende te Eck en Wiel: -----
de heer Dirk Erris van Bodegraven, wonende te 6721 ZA Bennekom, gemeente Ede,
Ereprijs 71, geboren te Abcoude op veertien augustus negentienhonderd -----
achtenvijftig, gehuwd, legitimatie: rijbewijs, met kenmerk: 5862726988, afgegeven te
Ede op zeventien december tweeduizend zeventien,-----
te dezen handelend als enig bestuurder van de stichting: **Stichting Protestants- ----
Christelijk Zorgcentrum Anker**, statutair gevestigd te Kesteren, gemeente Neder- -
Betuwe, kantooradres: Schenkhofstraat 11, 4041 CA Kesteren, ingeschreven in het
handelsregister onder nummer 41059171 en als zodanig bevoegd de stichting -----
rechtsgeldig te vertegenwoordigen; -----
Stichting Protestants-Christelijk Zorgcentrum Anker hierna te noemen: "**de -----
Stichting**".-----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende ----
verklaard: -----

INLEIDING -----

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op een maart negentienhonderd -----
eenenzestig voor M.J.G. Hak, destijds notaris te Opheusden, verleden.-----
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op --
één februari tweeduizend negentien verleden voor een waarnemer van mr. J.W.
Lemstra, destijds notaris in Kesteren, gemeente Neder-Betuwe. -----
3. De raad van toezicht van de Stichting heeft op dertig mei tweeduizend -----
tweeëntwintig besloten de statuten te wijzigen. -----
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht. -----
4. De raad van toezicht heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten het -----
bestuur van de Stichting gehoord. -----
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke -
ingang als volgt:-----

Naam en zetel -----

Artikel 1.-----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Protestants-Christelijk Zorgcentrum
Anker**.-----
2. De Stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Neder-Betuwe. -----

Grondslag en doel -----

Artikel 2.-----



- 2 -

1. De Stichting aanvaardt als haar grondslag de Heilige Schrift van het Oude en --- Nieuwe testament, in de oorspronkelijke Statenvertaling, onder hartelijke ----- instemming met de belijdenisgeschriften der kerk (de drie Formulieren van ----- Enigheid), zoals vastgelegd tijdens de Nationale Synode van Dordrecht in de --- jaren zestienhonderdachtien (1618) en zestienhonderdnegentien (1619). ----- Daarom begeert de stichting in al haar arbeid het betrachten van de liefde tot --- onze naaste overeenkomstig Gods heilig Woord.-----
2. De leden van de raad van bestuur, de raad van toezicht en alsmede ----- personeelsleden en vrijwilligers van de Stichting dienen de grondslag en het ---- doel van de stichting te onderschrijven. -----
3. De Stichting is een zorgorganisatie met als hoofddoelstelling, vanuit haar ----- grondslag, het bieden van verantwoorde zorg voor ouderen. Onder ----- 'verantwoorde zorg' wordt verstaan: cliëntgerichte, veilige en betaalbare zorg die afgestemd is op de reële behoefte van de cliënt. -----
4. De maatschappelijke doelstelling en verantwoordelijkheid van de ----- zorgorganisatie blijkt uit het hanteren van (tenminste) de in artikel 3 genoemde - uitgangspunten. -----
5. De Stichting heeft ten doel het verlenen van zorg en behandeling aan en/of het verschaffen van gelegenheid tot zorg en behandeling voor ouderen en andere -- zorgbehoevenden en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe ----- bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord;-----

Doelrealisatie -----

Artikel 3. -----

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----

1. a. het oprichten, exploiteren, en behartigen van de belangen van één of meer instellingen, op het gebied van de intra-, semi- en extramurale zorg, en van organisaties of voorzieningen die voor zulke zorg op enigerlei wijze ----- bevorderlijk kunnen zijn;-----
- b. het centraal stellen van de cliënten van de instelling en van hun ----- gerechtvaardigde belangen, wensen en behoeften bij de zorgverlening ----- onder andere door het scheppen van een gunstig behandelings-, ----- verzorgings-, leef- en begeleidingsklimaat; -----
- c. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de ----- zorgverlening en welzijnsbevordering beschikbare middelen, en daarmee -- voldoen aan de gangbare normering voor resultaatgerichtheid en ----- doelmatigheid; -----
- d. het voldoen aan eigentijdse kwaliteitseisen van de geleverde zorg en ----- welzijn;-----
- e. het voeren van een actief beleid voor de dialoog met de meest relevante --- belanghebbenden; -----
- f. het verwerven en exploiteren van onroerende zaken om woningen te ----- verhuren aan ouderen, het beheren en beleggen van vermogen, en alles te doen wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk is;-----



- g. het bouwen en beheren van een complex van aanleunwoningen te -----
Kesteren; en -----
 - h. het afleggen van verantwoording over de in dit artikel omschreven -----
doelrealisatie, -----
- het hiervoor onder a. tot en met h. gemelde alles in de ruimste zin van het -----
woord. -----
- 2. De Stichting beoogt niet het maken van winst. -----
 - 3. De hiervoor in lid bedoelde instellingen worden hierna in deze statuten ook -----
nader aangeduid als: "de instelling" of "instellingen". -----

Geldmiddelen -----

Artikel 4. -----

- 1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a. het stichtingskapitaal; -----
 - b. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de Stichting; -----
 - c. subsidies en donaties; -----
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen; en -----
 - e. alle andere wettige verkrijgingen en baten. -----
- 2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----
- 3. Uitkeringen van financiële middelen vinden uitsluitend plaats binnen de -----
maatschappelijke doelstelling en verantwoordelijkheid van de zorgorganisatie. --

De wettelijk verplichte organen -----

Artikel 5. -----

De Stichting kent de volgende wettelijk verplichte organen: -----

- a. de raad van toezicht; -----
- b. de raad van bestuur; -----
- c. de cliëntenraad; en -----
- d. de ondernemingsraad. -----

Raad van toezicht: Omvang, samenstelling en benoeming. -----

Artikel 6. -----

- 1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf natuurlijke -----
personen. -----
- 2. De raad van toezicht is bevoegd tot benoeming van leden van de raad van -----
toezicht. Het besluit tot benoeming wordt genomen met inachtneming van het --
bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in --
functie benoemd. -----
- 3. Een lid van de raad van toezicht wordt voor maximaal vier jaar benoemd en kan, -----
inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de raad van ---
toezicht van de zorgorganisatie en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. Een --
lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn
(her)benoeming, af. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad -
van toezicht neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens
vacature hij werd benoemd, tenzij de raad van toezicht expliciet anders besluit. -



- 4 -

4. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature - stelt de raad van toezicht een specifiek profiel op. De raad van toezicht zorgt in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, ----- maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol - in het team. De raad van toezicht stelt de raad van bestuur in staat om over de - profielen en de benoeming van personen tot lid van de raad van toezicht ----- voorafgaand advies uit te brengen.-----
5. Eén lid van de raad van toezicht wordt met inachtneming van de vastgestelde -- profielschets benoemd op bindende voordracht van de cliëntenraad, tenzij ----- anders afgesproken. Indien en voor zover de door de cliëntenraad voorgedragen persoon naar de mening van de raad van toezicht niet voldoet aan de ----- profielschets, wordt de cliëntenraad uitgenodigd een nieuwe voordracht te doen. Indien de cliëntenraad niet binnen drie maanden na verzending van de ----- uitnodiging een nieuwe voordracht voor benoeming heeft opgemaakt, is de raad van toezicht vrij in de benoeming ter vervulling van de vacature.-----
6. Leden van de raad van toezicht die niet op voordracht of op grond van artikel 7 lid 7 worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure ----- geworven.-----
7. De raad van toezicht stelt de vergoeding van de individuele leden van de raad -- van toezicht vast. Deze vergoeding dient binnen de grenzen van de Wet ----- Normering Topinkomens worden bepaald en deze vergoeding mag niet ----- afhankelijk zijn van de resultaten van de Stichting en/of de instellingen.-----
8. Onverminderd het bepaalde in deze statuten legt de raad van toezicht zijn ----- werkzaamheden, zijn werkwijze in het algemeen, zijn wijze van besluitvorming - en verantwoording nader vast in het door de raad van toezicht vast te stellen --- reglement raad van toezicht.-----
9. De raad van toezicht draagt er zorg voor dat deze statuten en de reglementen -- raad van toezicht en raad van bestuur openbaar zijn.-----

Raad van toezicht: Schorsing, ontslag, defungeren, ontstentenis en belet.-----

Artikel 7-----

1. De raad van toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van alsmede het ----- verlenen van decharge aan de leden van de raad van toezicht. Een lid van de -- raad van toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens:-----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren, waarvan blijkt uit - een negatieve evaluatie;-----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;-----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere gewichtige redenen waarvan de raad van toezicht in het belang van de Stichting oordeelt dat zijn ----- handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de ----- Stichting kan worden verlangd.-----
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste ---- twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering -----



- waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, - met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. -----
3. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht --- niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen veertien dagen na het ----- houden van de eerste vergadering een volgende vergadering gehouden, waarin over een zodanig voorstel kan worden besloten met een meerderheid van ten -- minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal --- dan aanwezige leden. Dit met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is: dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.-----
 4. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de ----- gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de ----- maatregel dat verlangt. -----
 5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:-----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek - op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door ontslag door de rechtbank; -----
 - f. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 8; -----
 - g. door zijn overlijden. -----
 6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht blijft volledig ----- bevoegd. -----

Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht neemt een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk de volledige taken van de raad van toezicht waar. -----
 7. Telkens wanneer de door de statuten voorgeschreven raad van toezicht geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig de statuten wordt ----- voorzien, kan de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het ----- openbaar ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht.-----

Raad van toezicht: Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden. -----

Artikel 8 -----

1. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van ----



- 6 -

elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de instelling en welk deelbelang -
dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen persoon kan -----
tegelijktijd deel uitmaken van de raad van toezicht en van de dagelijkse en ---
algemene leiding van de Stichting. -----

2. De leden van de raad van toezicht hebben geen directe belangen bij de -----
instelling. In dat kader komen in ieder geval niet voor (her)benoeming tot lid van
de raad van toezicht in aanmerking personen, alsmede hun echtgenoot, -----
geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of -----
aanverwanten tot in de tweede graad die: -----
 - a. belast zijn met of in de drie voorgaande jaren aan de benoeming belast zijn
geweest met de dagelijkse of algemene leiding over de Stichting en/of met
haar verbonden rechtspersonen; -----
 - b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel -----
gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend orgaan --
werknemer of bestuurder van de instelling, de Stichting en/of een met haar
verbonden rechtspersoon is geweest, dan wel op basis van een -----
toelatingscontract in de instelling, de Stichting en/of een met haar -----
verbonden rechtspersoon werkzaam zijn geweest; -----
 - c. een persoonlijke financiële vergoeding van de instelling ontvangen, anders
dan een vergoeding die voor de als lid van het toezichthoudende orgaan ---
verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de
normale uitoefening van een bedrijf; -----
 - d. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de -----
periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een belangrijke
zakelijke relatie met de instelling, de Stichting en/of een met haar -----
verbonden rechtspersoon hebben gehad; -----
 - e. bestuurslid zijn van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de -----
instelling, de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon waarop
hij toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is; -----
 - f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk hebben voorzien in het -
bestuur van de instelling, de Stichting en/of een met haar verbonden -----
rechtspersoon bij belet of ontstentenis van bestuurders; -----
 - g. als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst zijn van een organisatie -----
welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden
van de medewerkers van de instelling of Stichting; -----
 - h. zitting hebben in een ondernemingsraad of cliëntenraad of -----
klachtencommissie verbonden aan een van de instellingen van de Stichting
en/of hiermee verbonden rechtspersonen; -----
 - i. echtgenoot, geregistreerd partner, levensgezel of bloed- of aanverwant zijn
tot in de tweede graad van een ander lid van de raad van toezicht of een lid
van de raad van bestuur; -----
 - j. lid zijn van de interne toezichthouder van een andere instelling die binnen --
het verzorgingsgebied van de instelling of Stichting geheel of gedeeltelijk ---



- dezelfde werkzaamheden verricht, tenzij die andere instelling een -----
dochtermaatschappij van de instelling en/of de Stichting is als bedoeld -----
in artikel 24a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek of die andere instelling
met de instelling en/of de Stichting is verbonden in een groep als bedoeld --
in artikel 24b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
- k. lid zijn van de dagelijkse of algemene leiding van een rechtspersoon die ----
aandelen in de instelling houdt dan wel van een andere instelling die binnen
het verzorgingsgebied van de instelling geheel of gedeeltelijk dezelfde -----
werkzaamheden verricht;-----
- l. lid zijn van de interne toezichthouder van een rechtspersoon die aandelen in
de instelling houdt, tenzij die rechtspersoon met de instelling is verbonden in
een groep als bedoeld in artikel 24b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- m. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad ---
van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze
functie met het belang van de Stichting dan wel tot ongewenste vermenging
van belangen. -----
3. Leden van de raad van toezicht, alsmede in ieder geval hun echtgenoot, -----
geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of -----
aanverwanten tot in de tweede graad, mogen niet middellijk en ook niet -----
onmiddellijk, betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve
van de Stichting, behoudens ingeval van voorafgaande goedkeuring van de ----
raad van toezicht. Zij mogen als schuldenaren en schuldeisers geen -----
geldleningen met de Stichting aangaan. -----
4. Onder instelling als bedoeld in het eerste en tweede lid wordt mede verstaan ---
een dochtermaatschappij van de instelling als bedoeld in artikel 24a van Boek 2
van het Burgerlijk Wetboek alsmede met de instelling in een groep verbonden --
rechtspersonen of vennootschappen als bedoeld in artikel 24b van Boek 2 van -
het Burgerlijk Wetboek. -----
- Raad van toezicht: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden.-----
Artikel 9 -----
1. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor en heeft tot taak toezicht te -----
houden op het beleid van de raad van bestuur en de algemene gang van zaken
in de Stichting. Dit bestaat onder meer, doch niet uitsluitend, uit:-----
- a. toetsing van de kwaliteit van de belangrijkste beleidsbeslissingen; -----
- b. toetsing van de mate waarin vastgestelde beleidsdoelen ook gerealiseerd --
worden; -----
- c. toezicht houden op het bewaken van de missie, identiteit en doelstelling van
de Stichting door de Raad van Bestuur; -----
- d. toezicht houden op de kwaliteit van de zorg, het cliëntenperspectief en de --
risicobeheersing. -----
2. De raad van toezicht vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en -----
werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het belang
van de zorgorganisatie, vanuit het perspectief van het realiseren van de -----



- 8 -

maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie en de centrale positie van de cliënt in het algemeen daarin.-----

3. De raad van toezicht bepaalt zijn eigen agenda en de daarvoor noodzakelijke -- informatie. De raad van toezicht en zijn leden afzonderlijk hebben een eigen ---- verantwoordelijkheid voor de eigen informatievoorziening.-----
4. De raad van toezicht of één of meer door hem aan te wijzen leden hebben ----- toegang tot alle lokaliteiten van de Stichting en zijn bevoegd tot inzage van alle bescheiden en boeken van de Stichting een en ander voor zover geen ----- betrekking hebbende op medische beroepsgeheimen en met inachtneming van de rechten van medewerkers en cliënten. -----
De raad van toezicht kan zich daarbij na overleg met de raad van bestuur doen bijstaan door deskundigen, onder wie de externe accountant van de Stichting, -- aan welke deskundigen inzage van alle bescheiden en boeken van de Stichting dient te worden verleend. -----
5. De raad van toezicht benoemt en ontslaat de externe accountant.-----
6. De raad van bestuur is verplicht de raad van toezicht tijdig en desgevraagd ----- schriftelijk de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens te ----- verstrekken. -----
In het bijzonder dient de raad van bestuur ten minste éénmaal per jaar de raad - van toezicht schriftelijk op de hoogte te stellen over:-----
 - a. de hoofdlijnen van het strategische beleid; -----
 - b. de algemene financiële risico's;-----
 - c. het beheers- en controlesysteem van de instelling.-----De wijze en omvang van de informatie(verstrekking) wordt vastgelegd in een --- door de raad van toezicht na overleg met de raad van bestuur vast te stellen ---- informatieprotocol, dat op gezette tijden wordt geëvalueerd en zo nodig ----- aangepast.-----
7. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft --- dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en/of hij gezien dat directe of indirecte persoonlijke belang niet meer in staat is om de belangen van de ----- Stichting en/of de instellingen en/of de zorgorganisatie op een integere, ----- objectieve en onbevooroordeelde wijze te behartigen. Wanneer alle leden van -- de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben zoals in de vorige zin ----- bedoeld, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Raad van toezicht: Vergadering, Besluitvorming -----

Artikel 10 -----

1. De raad van toezicht vergadert tenminste zes keer per kalenderjaar en voorts zo dikwijls de voorzitter, drie leden of één of meer leden van de raad van bestuur -- het nodig achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of ---- namens de secretaris met inachtneming van een termijn van ten minste zeven - dagen, de dag van de oproeping en van de vergadering daaronder niet -----



- begrepen. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de vergadering alsmede de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen kan met de kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
2. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de benoeming bij acclamatie geschiedt, over zaken mondeling, tenzij één van de leden van de raad van toezicht schriftelijke toestemming verlangt. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 3. Ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Bij staking van stemming wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot in geval van benoeming van personen en is het voorstel verworpen in geval van stemming over zaken.
 4. Behoudens het elders in deze statuten bepaalde, besluit de raad van toezicht met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. In alle geschillen omtrent stemmingen welke niet in de statuten zijn voorzien, beslist de voorzitter.
 5. Zolang in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de in deze statuten opgenomen voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 6. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan zich inzake onderwerpen in de agenda vermeld slechts door één ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. Deze vertegenwoordiging dient door middel van een schriftelijke volmacht te worden aangetoond.
 7. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht met deze wijze van besluitvorming schriftelijk of langs elektronische weg hebben ingestemd. De stemmen worden schriftelijk uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder der leden van de raad van toezicht heeft gestemd schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. Op deze wijze genomen besluiten worden bij de eerstvolgende vergadering aan de notulen gehecht.
 8. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de raad van bestuur, tenzij de raad van toezicht de wens te kennen geeft zonder de raad van bestuur te willen vergaderen.
 9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, die zodra mogelijk door de voorzitter van de vergadering, alsmede door degene die de notulen gehouden heeft, worden ondertekend. In de notulen wordt tevens vermeld, welke leden van de raad van toezicht in de vergadering aanwezig zijn



- 10 -

geweest. -----

Conflictregeling-----

Artikel 11-----

De zorgorganisatie beschikt over een schriftelijk vastgelegde regeling voor het -----
handelen bij conflicten niet zijnde arbeidsconflicten tussen de raad van toezicht en --
de raad van bestuur, die erin voorziet dat een derde partij wordt betrokken bij de ---
oplossing van het conflict. Die regeling komt tot stand in overeenstemming tussen --
raad van bestuur en raad van toezicht.-----

Raad van bestuur: Omvang, samenstelling en benoeming.-----

Artikel 12-----

1. De raad van bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de raad van bestuur vast. De voorzitter van de raad van bestuur wordt door de raad van toezicht in functie benoemd. -----
2. De raad van toezicht benoemt, schorst, ontslaat en verleent decharge aan de -- leden van de raad van bestuur. De raad van toezicht stelt voor de benoeming -- van een lid van de raad van bestuur een profielschets op. Een besluit tot ----- benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de raad van bestuur wordt ---- genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3. -----
3. Indien de raad van bestuur uit meer dan één persoon bestaat gaat de raad van toezicht niet over tot benoeming van leden van de raad van bestuur dan nadat - de (niet vertrekkende) raad van bestuur over de te benoemen kandidaat advies heeft uitgebracht, althans daartoe op behoorlijke wijze in de gelegenheid is ----- gesteld. -----
4. Lid van de raad van bestuur van de Stichting kunnen niet zijn personen die: ----
 - a. in drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid zijn geweest van de raad -- van toezicht van de Stichting; -----
 - b. lid zijn van de raad van toezicht van de Stichting of lid zijn van de raad van bestuur of de raad van toezicht van een andere rechtspersoon die binnen -- het verzorgingsgebied van de Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde ----- werkzaamheden als de Stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon -- als groeps- of dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met -- de Stichting; -----
 - c. personen die gehuwd of samenwonend zijn met een persoon in dienst van de Stichting, of met een zittend lid van de raad van toezicht of van de raad - van bestuur, en hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad; -----
 - d. personen die directe dan wel indirecte zakelijke relaties met de Stichting --- hebben; en-----
 - e. personen die binnen instellingen van de Stichting werkzaam of toegelaten - zijn en diegenen die binnen de Stichting lid zijn van een commissie of raad.
5. De raad van toezicht stelt de beloning, de contractduur, de rechtspositie en de - andere arbeidsvoorwaarden van de individuele leden van de raad van bestuur - vast. -----
6. Een lid van de raad van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en -----



besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft --- dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en/of hij gezien dat directe of indirecte persoonlijke belang niet meer in staat is om de belangen van de ----- Stichting en/of de instellingen en/of de zorgorganisatie op een integere, ----- objectieve en onbevooroordeelde wijze te behartigen. Wanneer alle leden van -- de raad van bestuur een tegenstrijdig belang hebben zoals in de vorige zin ----- bedoeld, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. ----- Te dezen wordt nog verwezen naar het bepaalde in artikel 13 lid 7 onder q. en - geldt dat de besluiten zoals in de eerste volzin van dit artikel bedoeld moeten --- worden gepubliceerd in het jaarverslag. -----

7. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de raad van ----- bestuur wordt vastgelegd in een door de raad van bestuur vast te stellen ----- reglement raad van bestuur, dat de goedkeuring van de raad van toezicht ----- heeft.-----

Raad van bestuur: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden.-----

Artikel 13-----

1. De raad van bestuur is belast met het besturen van de Stichting en draagt ----- verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. -----
2. De raad van bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van - de zorgorganisatie op korte en lange termijn, vanuit het perspectief van het ----- realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie en de --- centrale positie van de cliënt daarin. -----
3. De raad van bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging tussen -- de belangen van de cliënten in het algemeen, de publieke en maatschappelijke belangen, de belangen van medewerkers en de overige in aanmerking komende belangen van interne en externe belanghebbenden.-----
4. De raad van bestuur bespreekt en verantwoordt regelmatig de risicoanalyses en de werking van de risicobeheersingssystemen met de raad van toezicht. -----
5. De raad van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig alle informatie die ----- nodig is voor een goede uitoefening van de functie van de raad van toezicht. ---
6. De raad van bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten:-----
 - a. tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, -----
 - b. waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, -- zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een ----- schuld van een ander verbindt, -----
 - c. mits de raad van bestuur daartoe voorafgaande goedkeuring heeft ----- gekregen van de raad van toezicht. -----
7. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in de statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de raad van - bestuur omtrent:-----
 - a. de vaststelling en wijziging van opgestelde (strategische) beleidsplannen ---



- 12 -

- voor enig jaar of reeks van jaren;-----
 - b. de vaststelling en wijziging van de begroting(en);-----
 - c. de vaststelling van het bestuursverslag, de jaarrekening en de -----
resultaatbestemming; -----
 - d. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate
invloed van belanghebbenden; -----
 - e. een voorstel tot ontbinding van de Stichting; -----
 - f. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling van -
de Stichting; -----
 - g. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek van de
arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het
verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat
als zelfstandigen of als samenwerkingsverband werkzaam is voor de -----
Stichting; en -----
 - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van de -----
Stichting met andere rechtspersonen of vennootschappen indien deze -----
samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting; -
 - i. het aantrekken en uitzetten van financiële middelen in de vorm van -----
kredieten al dan niet in rekening-courant, van andere geldleningen en van -
effecten waaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen obligaties, --
opties, warrants en dergelijke dan wel in welke andere vorm ook;] -----
 - j. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocedures of kort -----
gedingen; -----
 - k. het beleid van de Stichting met betrekking tot de dialoog met -----
belanghebbenden, waaronder begrepen de cliëntenraad en de -----
ondernemingsraad; -----
 - l. het afstoten, ontvlechten of verzelfstandigen van organisatieonderdelen; ---
 - m. het overnemen of oprichten van, dan wel fuseren met of deelnemen in -----
andere rechtspersonen; -----
 - n. (beleids-)besluiten waarbij de protestants-christelijke identiteit van de -----
Stichting sterk van invloed of gemanifesteerd is; -----
 - o. de vaststelling en wijziging van het reglement Participantenraad; -----
 - p. besluiten voor zover zij het door de raad van toezicht bij reglement -----
bepaalde bedrag te boven gaan, of van een zodanig lager bedrag zoals ----
bepaald bij de wet of bij besluit van de raad van toezicht; -----
 - q. het besluit van een lid van de raad van bestuur voor het aanvaarden van ---
iedere betaalde of onbetaalde nevenfunctie tijdens het zijn lidmaatschap ---
van de raad van bestuur. -----
 - r. onderwerpen, transacties of rechtshandelingen waarop ten aanzien van de
besluitvorming daartoe het bepaalde in artikel 12 lid 6 eerste volzin van ----
deze statuten van toepassing is (tegenstijdig belang). -----
8. De raad van toezicht is bevoegd ook andere majeure besluiten dan die hiervoor
zijn genoemd aan goedkeuring van de raad van toezicht te onderwerpen. Die ---



- andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en vooraf schriftelijk ---
aan de raad van bestuur te worden meegedeeld.-----
9. Zonder voormelde voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht kan de -
Stichting ter zake de in lid 6 van de in dit artikel genoemde besluiten niet -----
rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.-----
 10. De Stichting wordt vertegenwoordigd door de raad van bestuur in zijn geheel. --
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van de -
raad van bestuur afzonderlijk.-----
 11. De raad van bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de --
Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de -----
Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

Raad van bestuur: Defungeren, ontstentenis en belet-----

Artikel 14.-----

1. Een lid van de raad van bestuur defungeert:-----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt
verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan
niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek -
op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door ontslag door de rechtbank; -----
 - e. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 12 lid 4; -----
 - f. door zijn overlijden. -----
2. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van bestuur nemen
de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de gehele raad van -----
bestuur waar. Een niet voltallige raad van bestuur blijft volledig bevoegd. In -----
geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van bestuur of het ----
enig lid van de raad van bestuur wijst de raad van toezicht onverwijld een -----
persoon tijdelijk aan tot lid van de raad van bestuur. Die persoon kan niet een lid
van de raad van toezicht zijn. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval -
de situatie verstaan dat een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen.

Participantenraad-----

Artikel 15.-----

1. Ten behoeve van de raad van bestuur kent de stichting een Participantenraad. -
De Participantenraad levert een bijdrage aan het borgen van de identiteit van de
Stichting, zoals verwoord in artikel 2.1 van de statuten en het onderhouden van
de kerkelijke betrokkenheid met de Stichting.-----
2. De taken en bevoegdheden, samenstelling en werkwijze van de -----
participantenraad worden vastgelegd in het door de raad van bestuur vast te ----
stellen reglement. Het reglement van de Participantenraad wordt op gezette ----
tijden geëvalueerd en zo nodig aangepast.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

Artikel 16-----



- 14 -

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. De raad van bestuur houdt zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting bij dat daaruit te -- allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de ---- producten en diensten van de Stichting uit verschillende bronnen worden ----- gefinancierd, zorgt de raad van bestuur voor een adequate en inzichtelijke ----- scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele voorwaarden van ----- financiers.-----
3. De raad van bestuur maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het ----- boekjaar het jaardocument op, met daarin het bestuursverslag en de ----- jaarrekening. In het bestuursverslag wordt verantwoording afgelegd over de ---- realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de Stichting, het ----- daartoe gevoerde beleid, onder meer ten aanzien van de belanghebbenden, en de bereikte resultaten. Een eventueel positief behaald resultaat kan uitsluitend - worden aangewend ten bate van een ingevolge artikel 5 lid 1 onderdeel c Wet -- op de vennootschapsbelasting 1969 vrijgesteld lichaam of een algemeen ----- maatschappelijk belang zoals bepaald in artikel 4 Uitvoeringsbesluit ----- vennootschapsbelasting 1971 of een daarvoor in de plaats gekomen bepaling. - Het in de vorige zin bepaalde is niet van toepassing indien en zolang de ----- stichting niet is aangemerkt als een vrijgesteld lichaam in de zin van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969. -----
4. De raad van bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door een door de raad -- van toezicht benoemde externe accountant. -----
5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de -- jaarrekening gelijktijdig verslag uit aan de raad van bestuur en de raad van ----- toezicht. -----
6. De accountant woont de vergadering bij waarin door de raad van toezicht over - de goedkeuring van de jaarrekening wordt besloten. -----
7. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de raad van bestuur vastgesteld. De jaarrekening en het bestuursverslag worden door alle leden van de raad van bestuur en alle leden -- van de raad van toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of -- meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
8. De raad van toezicht verleent bij afzonderlijk besluit decharge aan de leden van de raad van bestuur. -----

Cliëntenraad en Ondernemingsraad-----

Artikel 17-----

1. De Stichting kent een Cliëntenraad. De Cliëntenraad heeft de bevoegdheden die hem door of krachtens de wet toegekend worden. -----
2. De Stichting kent een Ondernemingsraad. De Ondernemingsraad heeft de ----- bevoegdheden die hem door of krachtens de wet toegekend worden. -----

Enquêterecht-----

Artikel 18-----



1. Tot het indienen van een schriftelijk verzoek bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam tot het instellen van een onderzoek naar het beleid - en de gang van zaken van de Stichting zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek is de cliëntenraad bevoegd.-----
2. Een verzoek tot het instellen van een onderzoek zoals bedoeld in artikel 345 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kan niet worden ingediend ter zake van ----- aangelegenheden die op grond van de WMCZ (en eventuele vervangende ----- wetgeving) respectievelijk de Wet klachtrecht cliënten zorgsector door de ----- cliëntenraad casu quo klachtencommissie van de zorgorganisatie van de ----- stichting kunnen worden behandeld. -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 19-----

1. Deze statuten kunnen door de raad van bestuur worden gewijzigd, met ----- voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Voor het besluit van de --- raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering ----- waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. --
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht --- niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen veertien dagen na het ----- houden van de eerste vergadering een volgende vergadering gehouden, waarin over de statutenwijziging wordt besloten met een meerderheid van ten minste -- twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan ----- aanwezige leden. -----
3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten -- minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de leden van de raad van toezicht is kenbaar gemaakt.-----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van de raad van bestuur is bevoegd deze akte te doen ----- verlijden. -----
5. De leden van de raad van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de - wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden ----- handelsregister. -----
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het --- besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -----

Ontbinding. -----

Artikel 20-----

1. De raad van bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
2. Het bepaalde in artikel 19 is te dezer zake van overeenkomstige toepassing. ----
3. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
4. De vereffening geschiedt door de raad van bestuur na goedkeuring door de raad



- 16 -

- van toezicht. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten -----
behoefte van een Nederlandse instelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene --
wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats gekomen bepaling, ----
welke instelling naar het oordeel van het bestuur een soortgelijk doel heeft als --
de stichting waarbij die instelling met toepassing van artikel 5, eerste lid, -----
onderdeel c van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 dan wel een -----
daarvoor in de plaats gekomen bepaling is vrijgesteld van -----
vennootschapsbelasting. Ingeval er geen instellingen zijn die aan al deze -----
voorwaarden voldoen, kiest het bestuur een meest naastliggende instelling. Het
in dit lid bepaalde is niet van toepassing indien en zolang de stichting niet is ----
aangemerkt als algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene ---
wet inzake rijksbelastingen. -----
 7. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -
Stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel -
onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.-----

Huishoudelijk Reglement -----

Artikel 21 -----

1. De nadere uitwerking van het in deze statuten bepaalde alsmede de voor het ---
bereiken van het doel van de stichting geëigende organisatie en -----
werkzaamheden kunnen door de raad van bestuur , onder goedkeuring van de -
raad van toezicht, in een huishoudelijk reglement worden geregeld. Het -----
huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met het -----
bepaalde in deze statuten.-----
2. Besluiten tot vaststelling, wijziging en aanvulling van het huishoudelijk reglement
worden door het bestuur genomen met meerderheid van stemmen.-----

Slotbepaling -----

Artikel 22 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet, deze statuten, reglementen als protocollen niet
voorzien, beslist de raad van toezicht. -----

SLOT -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken
comparant is door mij, notaris, vastgesteld, voorzover deze niet eerder door mij, ----
notaris, is vastgesteld, aan de hand van het daartoe bestemde en als zodanig in ----
deze akte vermelde document.-----

Deze akte is verleden te Eck en Wiel, gemeente Buren, op de datum die in het hoofd
van deze akte staat vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop, heeft de ---
comparant verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en ---
met gedeeltelijke voorlezing in te stemmen. -----

Onmiddellijk na gedeeltelijke voorlezing van deze akte, is deze eerst door de -----



comparant en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, appearing to be "G.J. Hoogenboom", written over a horizontal line.